



# BANQUE DE RESERVE DE VANUATU

## DIRECTEUR DE LA LOGISTIQUE

La Banque de Réserve de Vanuatu lance un appel à candidatures de la part de diplômés universitaires pour le poste de **Directeur de la Logistique** à la Direction des services d'appui, une embauche à titre permanent. Il s'agit d'un poste de cadre supérieur, lequel rend compte directement au Directeur des Services d'appui.

Les qualifications exigées pour ce poste comprennent :

- des connaissances pratiques de gestion financière (budgétaire)
- savoir organiser et surveiller plusieurs cellules opérationnelles et coordonner des plans de travail et les budgets affectés, qui servent à favoriser le développement du service et la durabilité opérationnelle de la banque et donner satisfaction aux parties prenantes clientes de la banque
- le titulaire du poste gère une équipe de quinze (15) employés et il lui faut être flexible au plan des heures de travail et s'attendre à une charge de travail élevée
- une expérience administrative de haut niveau, y compris dans le processus d'achats ; savoir gérer et diriger une équipe de professionnels en mettant à profit leurs aptitudes et leurs compétences pour parvenir à un rendement optimal
- une formation et une connaissance des protocoles et une bonne maîtrise de la gestion et de la planification de l'évènementiel
- focalisé sur les clients / service clientèle – faire preuve de grande qualité acquise par une expérience de premier ordre
- capable d'assurer la liaison avec des parties prenantes de haut niveau / des hauts responsables / des entrepreneurs / des fournisseurs
- de solides compétences en matière de planification et d'organisation, comprendre les facteurs essentiels concernant la logistique des déplacements officiels, intérieurs et internationaux, dont passeports et visas
- bonne éthique de travail et digne de confiance en matière de confidentialité, apte à travailler dans la limite des contraintes budgétaires requises
- supervise les mesures et protocoles de sécurité de la banque, avec une expérience approfondie de la gestion de la sécurisation de locaux
- connaît et manifeste de l'aptitude à appliquer des mesures de planification de la continuité de l'exploitation à la banque
- gère et coordonne les services de bibliothèque de la banque, en protégeant la qualité et la pertinence de la documentation et en encourageant un maximum de lecteurs
- maîtrise de l'informatique et du traitement de texte, des bases de données et des tableurs Excel
- doit avoir une certaine expérience de la gestion de projets.

Le poste exige que les postulants aient une aptitude avérée à travailler avec un minimum de supervision, de solides compétences relationnelles et de communication. Les intéressés doivent avoir une connaissance/ compréhension / expérience approfondie réelle de gestion et d'administration, de finances, de logistique et une solide expérience sur le terrain de la gestion de bâtiments ; bonnes compétences en gestion du temps et en planification organisationnelle avec un sens du détail, tout en travaillant sous pression, avec une attitude engageante et une capacité d'adaptation au changement. Les candidats recherchés sont priés de fournir des copies de qualifications pertinentes en gestion, activités bancaires ou un domaine lié aux finances et à la comptabilité, avec une expérience positive de gestion d'une cellule d'employés à l'appui.

**Conditions générales :**

Un salaire et des avantages complémentaires attrayants sont offerts en fonction de l'expérience et des connaissances dans ce domaine d'activité. Les postulants doivent avoir une bonne maîtrise de l'anglais ou du français.

Les candidatures écrites doivent être accompagnées d'un CV, de copies de l'original de la licence et des relevés correspondants, de références (3) et de copies d'autres qualifications pertinentes (certificats de participation à des ateliers et stages de formation).

Les manifestations d'intérêt (candidatures) doivent être présentées au plus tard le **vendredi 19 juillet 2019** à l'adresse suivante :

**Le Gouverneur  
Banque de Réserve de Vanuatu  
Sac Postal Réserve 9062  
Port Vila  
VANUATU  
Fax: (678) 24231  
Email: [sathy@rbv.gov.vu](mailto:sathy@rbv.gov.vu)**

*La Banque de Réserve est un employeur qui prône l'égalité des chances devant l'emploi*